

**Informacja o działalności
Wójta Gminy Czerwonak jako organu wykonawczego gminy
między sesjami Rady Gminy Czerwonak
w okresie od 8 grudnia 2014r. do 2 stycznia 2015r.**

Wójt wydał 32 zarządzenia w sprawie:

- 1) zmieniające uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Gminy Czerwonak na 2014 rok – 2 zarządzenia,
- 2) powołania Pierwszego Zastępcy Wójta,
- 3) odwołania Pierwszego Zastępcy Wójta,
- 4) nabycia nieruchomości gruntowej położonej we wsi Miękowo, obręb geodezyjny Miękowo (działka nr 46/20 stanowiąca sieć dróg wewnętrznych ulice Narcyzową, Irysową, Hiacyntową i Zawilcową),
- 5) udzielenia pełnomocnictwa Pierwszemu zastępcy Wójta Gminy Czerwonak pani Ewie Jedlikowskiej,
- 6) nabycia nieruchomości gruntowej położonej we wsi Potasze, obręb geodezyjny Potasze (działka nr 463/8 pod pas drogowy drogi lokalnej),
- 7) nabycia nieruchomości gruntowej położonej we wsi Promnice, obręb geodezyjny Promnice (działka nr 324/1 pod tereny drogi lokalnej),
- 8) nabycia nieruchomości gruntowej położonej we wsi Kicin, obręb geodezyjny Kicin (działka nr 397/20 pod tereny drogi lokalne i drogi zbiorcze),
- 9) nabycia nieruchomości gruntowej położonej we wsi Potasze, obręb geodezyjny Potasze (działki pod drogi dojazdowe),
- 10) nabycia nieruchomości gruntowej położonej we wsi Owińska, obręb geodezyjny Owińska (działka nr 258/115 pod teren drogi publicznej lokalnej),
- 11) powołania Drugiego Zastępcy Wójta,
- 12) odwołania Drugiego Zastępcy Wójta,
- 13) upoważnienia Drugiego Zastępcy Wójta Gminy Czerwonak Janusza Andrzejewskiego,
- 14) powierzenia wykonywania czynności zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego w zakresie udzielania zamówień publicznych,
- 15) zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Czerwonak,
- 16) upoważnienia pani Ewy Jedlikowskiej – Pierwszego Zastępcy Wójta Gminy Czerwonak – 4 zarządzenia,
- 17) upoważnienia pana Janusza Andrzejewskiego – Drugiego Zastępcy Wójta Gminy Czerwonak – 4 zarządzenia,
- 18) upoważnienia Drugiego Zastępcy Wójta Gminy Czerwonak Janusza Andrzejewskiego do składania oświadczeń woli w zakresie zaciągania zobowiązań,
- 19) upoważnienia Pierwszego Zastępcy Wójta Gminy Czerwonak pani Ewy Jedlikowskiej do składania oświadczeń woli w zakresie zaciągania zobowiązań,
- 20) powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej przy Urzędzie Gminy w Czerwonaku,
- 21) nabycia nieruchomości gruntowej położonej w Gminie Czerwonak, obręb geodezyjny Trzaskowo (działka nr 424/63 przeznaczona pod drogę publiczną),
- 22) nabycia w drodze zamiany nieruchomości gruntowej położonej w Gminie Czerwonak, obręb geodezyjny Trzaskowo (działka nr 424/187 przeznaczona pod drogę publiczną),
- 23) określenia wysokości środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatku motywacyjnego dyrektorom szkół i przedszkoli,
- 24) cofnięcia pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy Czerwonak,
- 25) udzielenia przez Wójta Gminy Czerwonak upoważnienia pani Radosławie Wiśniewskiej – Skarbnikowi Gminy Czerwonak.

Wójt reprezentował Gminę:

- 1) w dniu 11 grudnia w uroczystościach związanych z rocznicą Wybuchu Powstania Wielkopolskiego – złożenie wiązanek kwiatów pod pomnikiem,
- 2) w spotkaniach wigilijnych w: Związku Międzygminnym „Puszcza Zielonka”, w Gimnazjum w Czerwonaku, w Klubie Seniora, w CRKF „Akwen”.

W Wydziale Obsługi Mieszkańców:

- 1) wydano 3 decyzje dotyczące wymeldowania w drodze decyzji administracyjnej,
- 2) zameldowano: 29 osób na pobyt stały, 9 osób na pobyt czasowy, 7 cudzoziemców na pobyt czasowy,
- 3) wymeldowano: 38 osób,
- 4) przemeldowano: 15 osób,
- 5) zarejestrowano: 13 urodzeń, 16 zgonów, 11 rozwodów, 10 zmian nazwiska (imienia),
- 6) udostępniono 61 informacji o danych osobowych,
- 7) wydano 68 poświadczeń o zameldowaniu i wymeldowaniu, 9 poświadczeń o zameldowaniu czasowo w innej gminie,
- 8) przyjęto 20 zawiadomień o nowym miejscu pobytu stałego,
- 9) wydano 18 danych osobowo-adresowych,
- 10) wprowadzono 290 zmian w danych dotyczących dowodów osobistych,
- 11) dokonano 104 wpisy do centralnej ewidencji działalności gospodarczej,
- 12) wydano 3 zaświadczenia z lokalnej ewidencji działalności gospodarczej,
- 13) wydano 6 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 14) wydano 290 dowodów osobistych i przyjęto 239 wniosków o wydanie dowodu osobistego.

W Urzędzie Stanu Cywilnego sporządzono:

- 1) 5 aktów małżeństw (w tym: 1 konkordatowe, 4 małżeństwa cywilne),
- 2) 3 akty urodzenia,
- 3) 4 akty zgonu,
- 4) 2 decyzje w sprawie wpisania do polskich ksiąg aktów sporządzonych za granicą, w sprawie sprostowania i uzupełnienia treści aktów,
- 5) 77 odpisów skróconych, zupełnych i wielojęzycznych z akt stanu cywilnego,
- 6) rozwiązania małżeństw – naniesiono 4 zmiany,
- 7) 2 decyzje w sprawie zmiany imion i nazwisk,
- 8) 1 zaświadczenie o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą,
- 9) przyjęto: 2 oświadczenia o uznaniu ojcostwa.

W Wydziale Podatków i Opłat Lokalnych:

- 1) wydano:
 - 113 decyzji określających wysokość zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości, rolnym i leśnym,
 - 41 postanowień o wszczęciu postępowania,
 - 43 wezwania do zapoznania się z aktami,
 - 19 wezwań do złożenia informacji podatkowych/deklaracji podatkowych,
 - 10 zaświadczeń,
 - 5 postanowień o sposobie zarachowania wpłaty,
 - 1 tytuł wykonawczy w podatku od nieruchomości od osób prawnych,
- 2) przyjęto, opracowano i zaewidencjonowano:

- 16 informacji podatkowych,
 - 29 aktów notarialnych,
 - 73 zmiany geodezyjne,
- 3) wysłano: 18 pism do urzędów skarbowych, 976 upomnień, 138 informacji o nadpłatach.

W Wydziale Inwestycji:

- 1) Kontynuowane były prace przy:
- a) budowie ulicy Sosnowej oraz Działkowej (odcinek od ul. Poprzecznej do przedłużenia ulicy Zdroje) w Czerwonaku,
 - b) budowie świetlicy w Kicinie,
 - c) pracach projektowych (projekty drogowe, modernizacje budynków dworcowych),
 - d) budowie ul. Gwarnej i odcinka ul. Kościelnej w Kicinie,
- 2) dokonano rozliczenia I raty pożyczki z WFOŚiGW na dofinansowanie przedsięwzięcia pn. „Odzysk ciepła z wód odprowadzanych do kanalizacji z pływalni w Koziegłowach na potrzeby budowanego Centrum Kultury wraz z rozbudową i przebudową pływalni”,
- 3) podpisano umowę na dofinansowanie budowy siłowni zewnętrznych do aktywnego wypoczynku w Gminie Czerwonak (w Czerwonaku i Koziegłowach), w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” w zakresie operacji odpowiadających warunkom przyznania pomocy w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego PROW na lata 2007-2013. Wartość dofinansowania 42.497,00 zł (80% kosztów kwalifikowanych projektu).

W Wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska:

- 1) zlecono wykonanie następujących prac:
- a) prace kominiarskie w budynku komunalnym w Czerwonaku, ul. Gdyńska 145/3,
 - b) nadzór nad wykonaniem remontu lokalu mieszkalnego w Czerwonaku, Plac Zielony 3/4,,
 - c) naprawa kotła gazowego przy ul. Topolowej 14b/4 w Koziegłowach,
 - d) klamrowanie ściany szczytowej budynku przy ul. Gdyńskiej 145 w Czerwonaku,
 - e) naprawa kotła gazowego w mieszkaniu przy ul. Topolowej 14b/1 w Koziegłowach,
 - f) zabezpieczenie obchodów świąt kościelnych i narodowych na terenie gminy Czerwonak (wywieszenie flag państwowych),
 - g) prace malarskie w lokalu mieszkalnym w miejscowości Bolechowo – Osiedle, ul. Obornicka 18b/9,
 - h) awaryjna wymiana gazowego podgrzewacza przepływowego w mieszkaniu na os. Leśnym 19/3 w Koziegłowach,
 - i) usunięcie awarii pionu kanalizacyjnego w budynku przy pl. Zielonym 3/1 w Czerwonaku,
- 2) wszczęto postępowania w zakresie:
- a) prowadzenie obsługi kotłowni gazowych w roku 2015 zlokalizowanych w Koziegłowach, przy ul. Poznańskiej 37, w Czerwonaku, przy ul. Działkowej 2, w Czerwonaku, przy ul. Źródlanej 39, w Owińskach, przy ul. Bydgoskiej 8,
 - b) prowadzenie stałego nadzoru serwisowego w roku 2015 w kotłowniach gazowych zlokalizowanych: w Koziegłowach, przy ul. Poznańskiej 37, w Czerwonaku, przy ul. Działkowej 2, w Czerwonaku, przy ul. Źródlanej 39, w Owińskach, przy ul. Bydgoskiej 8,
 - c) wywóz odpadów komunalnych z koszy ulicznych zlokalizowanych na terenie gminy oraz wywóz odpadów komunalnych z koszy zlokalizowanych na przystankach autobusowych na terenie gminy w roku 2015,
 - d) zamiatanie, zagrabienie, zbieranie odpadów z terenów komunalnych oraz ich załadunek i transport na składowisko odpadów, a także załadunek oraz transport

- odpadów zgromadzonych w sposób zorganizowany (w workach) lub w sposób niezorganizowany („dzikie wysypiska”) na składowisko odpadów w roku 2015,
- 3) przyjęto 3 wnioski o przydział lokalu z zasobów stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy,
 - 4) wydano: 21 decyzji na usunięcie drzew i krzewów,
 - 5) zakończono prace związane z usuwaniem drzew i krzewów na terenie gminy Czerwonak,
 - 6) przeprowadzono 2 kontrole w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie targowiska w Koziegłowach,
 - 7) wydano: 1 postanowienie w sprawie planu ruchu zakładu górniczego „Złotoryjsko”, 1 postanowienie w sprawie zmiany koncesji na poszukiwanie i rozpoznawanie złóż ropy naftowej i gazu ziemnego,
 - 8) podpisano umowę na:
 - transport i utrzymywanie w schronisku zwierząt bezdomnych i czasowo odebranych właścicielowi,
 - administrowanie cmentarzem komunalnym w Czerwonaku,
 - prowadzenie targowiska w Koziegłowach.

W Wydziale Urbanistyki i Gospodarki Gruntami:

- 1) wydano:
 - a) 9 decyzji o zatwierdzeniu projektu podziału,
 - b) 5 zawiadomień o nadaniu numeru porządkowego budynku,
 - c) 1 zawiadomienie o zmianie numeru porządkowego budynku,
 - d) 18 zaświadczeń o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego,
 - e) 2 zaświadczenia o nadaniu numeru porządkowego budynku,
 - f) 3 postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia,
 - g) 3 oświadczenia o wyrażeniu zgody na cele budowlane,
 - h) 7 informacji o warunkach zabudowy działek wg planu miejscowego,
- 2) nie skorzystano z prawa pierwokupu prawa użytkowania wieczystego działek: nr 45/50, nr 45/51, obręb Bolechowo-Osiedle, arkusz mapy 1, o pow. łącznej 1.363 m², cena transakcyjna: 189.420,00 zł (*brutto*),
- 3) oddano w dzierżawę i użyczenie nieruchomości oznaczone geodezyjnie:
 - jako działka nr 276/1 (część), ark. mapy 1, obręb Miękowo - z *przeznaczeniem pod usytuowanie tablicy informacyjnej* - umowa dzierżawy zawarta na okres 2. lat ;
 - jako działka nr 172/4, o pow. 453 m², ark. mapy 17, obręb Koziegłowy - *na prowadzenie specjalistycznych poradni medycznych* - umowa dzierżawy zawarta na okres 3. lat;
 - jako działka nr 1 (część), ark. mapy 2, obręb Czerwonak- z *przeznaczeniem pod usytuowanie tablicy informacyjnej* - umowa użyczenia zawarta na okres do 31 grudnia 2015 r.,
 - jako część działek nr 19/5, nr 20/3, arkusz mapy 1, obręb Promnice - z *przeznaczeniem na wykonanie robót związanych z budową przyłącza gazowego ś/c dn 25 PE* - umowa zawarta na 1 dzień;
 - jako część działki nr 197/49, arkusz mapy 1, obręb Koziegłowy - z *przeznaczeniem na wykonanie robót związanych z budową przyłącza gazowego ś/c dn 40 PE* - umowa zawarta na 1 dzień;
- 4) zawarto - w formie aktu notarialnego - umowy:
 - a) umowa sprzedaży - zbycie prawa własności nieruchomości gruntowych, oznaczonych geodezyjnie jako: nr 531 łącznie z działki nr 9/3 o łącznej pow. 1184 m², obręb Bolechowo-Osiedle, arkusz mapy 2, cena zbycia: 93.022,00 zł, nr 535 o

- pow. 1226 m² obręb Bolechowo-Osiedle, arkusz mapy 2, cena zbycia: 96.286,00z³, na rzecz osoby fizycznej - akt notarialny Rep. A nr 15777/2014 z dnia 22.12.2014 r.,
- b) umowa sprzedaży – zbycie prawa własności nieruchomości gruntowej, oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 536 o pow. 1192 m², obręb Bolechowo-Osiedle, arkusz mapy 2, na rzecz osoby fizycznej - akt notarialny Rep. A nr 15761/2014 z dnia 22.12.2014 r. – cena zbycia: 93.638,00 –zł.,
 - c) umowa nabycia na rzecz Gminy Czerwonak działki nr 397/20 o pow. 0,0605 ha , obręb Kicin, arkusz mapy 6 – cena nabycia : 50.131,00 zł – akt notarialny Rep. A. nr 15821/2014 z dnia 22.12.2014 r.,
 - d) umowa nabycia na rzecz Gminy Czerwonak działki nr 324/1 o pow. 0,0998 ha, obręb Promnice, arkusz mapy 5 – cena nabycia 59.850,00 zł – akt notarialny Rep. A. nr 15784/2014 z dnia 22.12.2014 r.,
 - e) umowa nabycia na rzecz Gminy Czerwonak działki nr 468/3 o pow. 0,0314 ha, obręb Potasze, arkusz mapy 1- cena nabycia : 17.955,00 zł – akt notarialny Rep. A. nr 15801/2014 z dnia 22.12.2014.,
 - f) umowa nabycia na rzecz Gminy Czerwonak działek : nr 392/20 o pow. 0,1046 ha, nr 392/55 o pow. 1.1069 ha, obręb Potasze, arkusz mapy 1 – cena nabycia: 280.000,00 zł – akt notarialny Rep. A. nr 15793/2014 z dnia 22.12.2014 r.,
 - g) umowa nabycia na rzecz Gminy Czerwonak działki nr 46/20 o pow. 1.1484 ha, obręb Miękowo , arkusz mapy 1- cena nabycia : 130.500,00 zł – akt notarialny Rep. A. nr 14.852/2014 z dnia 23.12.2014 r.,
 - h) umowa ustanowienia służebności przesyłu na działkach nr 16, nr 18/32, nr 18/33, nr 18/55, arkusz mapy 21, obręb Czerwonak i działkach nr 371/13, nr 371/15, arkusz mapy 2, obręb Szlachęcín na rzecz - Wielkopolskiej Sieci Szerokopasmowej S.A akt notarialny Rep. A nr 15840/2014 z dnia 22.12.2014r., służebność ustanowiona na czas nieoznaczony i za wynagrodzeniem jednorazowym w wysokości 14.136,39 zł brutto,
 - i) umowa ustanowienia służebności przesyłu na działce oznaczonej geodezyjnie jako nr 137/3, arkusz mapy 2, obręb Promnice, na rzecz Wielkopolskiej Sieci Szerokopasmowej S.A. – akt notarialny Rep. A nr 15834/2014 z dnia 22.12.2014r., służebność ustanowiona na czas nieoznaczony i za wynagrodzeniem jednorazowym w wysokości 2931,09 zł brutto,
- 5) trwa procedura planistyczna dotycząca zmiany miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
- terenów wsi Koziegłowy – Czerwonak,
 - osiedla Bolechówko- Potasze,
 - terenów wsi Owińska – „Osiedle nad Wartą”
 - terenów zabudowy lotniskowej we wsi Potasze,
 - planu „w zakresie przebiegu drogi wojewódzkiej nr 196 w rejonie wsi Bolechowo – Szlachęcín”,
 - trwa procedura związana z opracowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów wsi Klíny.

W Wydziale Zarządzania Drogami:

1) wydano:

- 10 decyzji na urządzenie zjazdu z drogi gminnej,
- 14 decyzji na lokalizację urządzenia obcego w pasie drogowym,
- 28 decyzji na zajęcie pasa drogowego,
- 122 decyzje na umieszczenie urządzenia w pasie drogowym,
- 9 decyzji na zajęcie pasa drogowego pod reklamę,

- 2) prowadzony był nadzór nad pracami związanymi z:
 - bieżącym utrzymaniem dróg gminnych – awaryjne naprawy odwodnienia, nawierzchni dróg, oznakowania pionowego i poziomego,
 - naprawą nawierzchni dróg gruntowych poprzez mechaniczne profilowanie i zagęszczanie,
 - remontami cząstkowymi nawierzchni bitumicznych,
 - remontami nawierzchni dróg gruntowych tłuczniem kamiennym oraz tłuczniem betonowym,
 - zimowym utrzymaniem ulic i chodników na terenie gminy,
 - naprawami oświetlenia ulicznego.

W Wydziale Organizacyjno-Administracyjnym:

- 1) rozstrzygnięto konkurs na stanowisko pracy sekretarka wójta (praca na zastępstwo),
- 2) przygotowano 5 umów o pracę, 5 porozumień zmieniających warunki płacy i pracy, 1 świadectwo pracy,
- 3) zawarto 3 umowy dotyczące działalności sołectw i osiedli,
- 4) przygotowano 3 zaświadczenia o zarobkach i zatrudnieniu, 1 druk Rp-7,
- 5) przygotowano materiały dotyczące ubezpieczenia majątku gminy,
- 6) dokonano 14 wypożyczeń i 4 udostępnienia z Archiwum Zakładowego Urzędu,
- 7) w zakresie Czerwonackiej Karty Dużej Rodziny przyjęto:
 - na 2014 rok: 1 wniosek o wydanie Karty Dużej Rodziny, wydano 5 Kart Dużej Rodziny,
 - na 2015 rok: 56 wniosków o wydanie Karty Dużej Rodziny, wydano 297 Kart Dużej Rodziny,
- 8) podpisano 1 porozumienie z przedsiębiorcą w zakresie ulg i zniżek dla posiadaczy Karty Dużej Rodziny: PHU Monika Elsner – Żak, Zakątek Odkrywców Żłobek Niepubliczny, Czerwonak, ul. Zakątek1, zniżki w wysokości 10%, 20%, 50%,
- 9) przygotowano projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Czerwonackiej Karty Dużej Rodziny – poszerzono krąg osób korzystających z ulg o rodziców i dzieci (w rozumieniu powyżej 18 roku życia),
- 10) w zakresie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny przyjęto 19 wniosków o wydanie Karty Dużej Rodziny, do Urzędu Gminy dostarczono 39 Kart Dużej Rodziny.

W Biurze Ochrony Danych i Teleinformatyki:

- 1) przeszkolono 4 osoby i wydano 4 upoważnienia do przetwarzania danych osobowych
- 2) udzielono 3 odpowiedzi w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej,
- 3) przyjęto oświadczenie majątkowe za 2014 rok w związku ze zmianą władz,
- 4) przeszkolono nowych radnych w zakresie wypełniania oświadczeń majątkowych,
- 5) zakupiono 6 podpisów kwalifikowanych SZAFIR dla kierownictwa urzędu,
- 6) dokonano przeglądu 19 dokumentów zawierających informacje niejawne i dokonano w nich zmianę klauzul tajności,
- 7) przygotowano laptopy dla radnych w kadencji 2014 – 2018,
- 8) zakupiono dwa nowe komputery, urządzenie wielofunkcyjne, telefon i telewizor na potrzeby kierownictwa urzędu,
- 9) przeszkolono nowych radnych i nowego pracownika urzędu w zakresie wykorzystywania sprzętu komputerowego sieci i oprogramowania,
- 10) wykonywano nadzór nad wykonaniem prac związanych z podłączeniem sieci w pomieszczeniach urzędu,
- 11) zlecono naprawę dwóch notebooków,

- 12) zainstalowano 3 nowe komputery,
- 13) zawarto 12 umów na: obsługę oprogramowania, opiekę autorską, dzierżawę sprzętu, telefonię komórkową, dostęp do Internetu i usługi internetowe,
- 14) wykonano konserwację 9 drukarek laserowych, reorganizację sieci bezprzewodowej dostępu do Internetu,
- 15) naprawiono jeden komputer stacjonarny i pulpit do głosowania,
- 16) wykonano aktualizację oprogramowania infrastruktury serwerowej,
- 17) zakupiono program do przygotowania e-deklaracji PIT oraz akcesoria komputerowe na potrzeby urzędników i radnych.

W Wydziale Bezpieczeństwa Publicznego i Zarządzania Kryzysowego:

- 1) prowadzono całodobowy dyżur w ramach Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego,
- 2) podpisano umowy z:
 - a) firmą ochroniarską JUWENTUS Sp. z o.o. na ochronę elektroniczną obiektów gminnych w 2015r.,
 - b) Przychodnią Medycyny Pracy „SALUS” na świadczenie usług polegających na wykonywaniu badań wstępnych, okresowych i kontrolnych,
 - c) Ochotniczą Strażą Pożarną w zakresie finansowania dotacji podstawowych zamierzeń OSP w 2015r.,
- 3) w zakresie spraw obronnych opracowano: „Sprawozdanie z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej” oraz „Informację o realizacji kontroli obronnych”,
- 4) Kontynuowano prace związane z przeglądem rocznym hydrantów obsługiwanych przez Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągowe Sp. z o.o.,
- 5) Przeszkolono 5 pracowników w zakresie BHP i ppoż.,
- 6) 14 razy dysponowano OSP Czerwonak i Promnice do udziału w zdarzeniach.

W Biurze Zamówień Publicznych i Pożytku Publicznego:

W zakresie zamówień publicznych:

- 1) przeprowadzono następujące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki pn.:
 - a) „Dostawa wody za pomocą sieci wodociągowej do budynków komunalnych i socjalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwonak oraz odprowadzenie z tych budynków ścieków do sieci kanalizacyjnej”,
 - b) „Dostawa wody za pomocą sieci wodociągowej do budynków komunalnych i socjalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwonak”,
 - c) „Odprowadzanie ścieków deszczowych z ul. Obornickiej i ul. Dworcowej w Bolechowie wraz z terenem utwardzonym przy szkole podstawowej i gimnazjum w Bolechowie do sieci kanalizacyjnej”,
 - d) „Świadczenie usług przesyłania i dystrybucji paliwa gazowego – gazu ziemnego wysokometanowego grupy E przy ciśnieniu nie mniejszym niż 1,6 kPa do instalacji znajdujących się w budynkach komunalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwonak”;
- 2) unieważniono postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki pn.: „Świadczenie usług przesyłania i dystrybucji paliwa gazowego – gazu ziemnego wysokometanowego grupy E przy ciśnieniu nie mniejszym niż 1,6 kPa do instalacji znajdujących się w budynkach komunalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwonak”;

- 3) przyjęto do realizacji nw. wnioski w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
 - a) „Wykonanie robót uzupełniających do umowy WD.272.8.2014 z dnia 8 maja 2014 r., której przedmiotem jest remont dróg gruntowych kamieniem łamanym na terenie Gminy Czerwonak”,
 - b) „Konserwacja oświetlenia drogowego na terenie Gminy Czerwonak”;
- 4) w wyniku zawartej umowy - opublikowano ogłoszenie o udzieleniu zamówienia publicznego w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Odbiór i transport z terenu Gminy Czerwonak oraz utrzymywanie w schronisku dla zwierząt bezdomnych psów i psów/kotów czasowo odebranych właścicielowi/ opiekunowi na podstawie przepisów ustawy o ochronie zwierząt”;

W zakresie pożytku publicznego:

Zaakceptowano sprawozdania końcowe z realizacji zadań publicznych w roku 2014, w zakresie:

- 1) organizacji szkolenia sportowego wśród olimpijskich dyscyplin sportowych (z wyłączeniem piłki nożnej), dla dorosłych z terenu Gminy Czerwonak, pod tytułem: „Szkółka Tenisowa dla Dzieci” (umowa nr BZ.526.2.2014 z dnia 12 lutego 2014 r.);
- 2) organizacji kolonii letnich poza terenem zamieszkania, dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Czerwonak, pod tytułem: „Kolonია profilaktyczna – Z Liderem w Witkowie po uśmiech i zdrowie” (umowa nr BZ.526.11.2014 z dnia 7 lipca 2014 r.).

Na stanowisku ds. zamówień publicznych do 30.000 euro:

1) wszczęto postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) „Pełnienie usług związanych z prowadzeniem targowiska w Koziegłowach” – postępowanie zostało ogłoszone w dniu 12 grudnia 2014r. Termin składania ofert wyznaczony został na dzień 22 grudnia 2014r; w postępowaniu złożono łącznie 2 oferty,
- b) „Świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu Gminy Czerwonak Czerwonak” – postępowanie zostało ogłoszone w dniu 17 grudnia 2014r. Termin składania ofert wyznaczony został ostatecznie na dzień 29 grudnia 2014r; w postępowaniu złożono łącznie 2 oferty,
- c) „Wywóz odpadów komunalnych z terenu Gminy Czerwonak wg części przedmiotu zamówienia: CZĘŚĆ I – wywóz odpadów z koszy ulicznych, CZĘŚĆ II – wywóz odpadów z koszy przystankowych i CZĘŚĆ III – zbieranie odpadów z terenów komunalnych, wraz z ich wywozem na składowisko odpadów” – postępowanie zostało ogłoszone w dniu 3 grudnia 2014r. Termin składania ofert wyznaczony został na dzień 8 grudnia 2014r; w postępowaniu złożono łącznie 2 oferty.

2) zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) „Remont lokalu mieszkalnego, przed ponownym zasiedleniem, zlokalizowanego w Czerwonaku, Plac Zielony 3/4” – w dniu 9 grudnia 2014r. dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez Wykonawcę Janusz Jakubowski “Zakład Ogólnobudowlany” ul. Trzemeszeńska 17A, 61-038 Poznań. Cena oferty wynosi: 16 200,00 PLN brutto.

W Wydziale Rozwoju i Promocji:

- 1) zlecono druk i kolportaż kolejnego numeru biuletynu informacyjnego „I WIESZ WIĘCEJ”,
- 2) aktualizowano stronę www.czerwonak.pl, gminny profil Facebook i kanał Youtube,
- 3) rozpoczęto prace związane z wydaniem książki o historii Kicina,
- 4) prowadzono działania promocyjne:

- a) promocja gminy podczas targów Cavalida w dn. 5-7.12.2014 w Poznaniu oraz przekazanie materiałów promocyjnych na targi turystyczne Vakantiebeurst w Holandii, które odbędą się w dniach 13-18.01.2015 r. – działania w ramach współpracy gminy z Wielkopolską Organizacją Turystyczną,
- b) wysyłka życzeń świątecznych do instytucji i firm współpracujących z gminą (250 szt.),
- c) organizacja akcji promocyjnej karty PEKA w dniach 13 i 20.12.2014 we współpracy z ZTM Poznań i firmą Transkom,
- d) organizacja Akcji Choinka w dniu 15.12.2014 r. we współpracy z GOK Sokół, Gminna Biblioteką, Sołectwem Kicin, i Bolechowo-Osiedle oraz Zarządem Os. 40-lecia PRL.

W Straży Gminnej:

- 1) zrealizowano 81 interwencji, w tym:
 - na terenie posesji prywatnej lub ogólnie dostępnej – 3,
 - w miejscach publicznych – 10,
 - w związku z niszczeniem zieleni – 8,
 - związane z nieczystościami płynnymi – 1,
 - związane z dzikimi wysypiskami śmieci – 6,
 - związane z bezpańskimi psami – 10,
 - w związku z kierowcami pojazdów naruszającymi przepisy – 29,
 - związane z handlem obwoźnym – 3,
 - związane z wybrykami chuligańskimi – 11,
- 2) nałożono 14 mandatów karnych na kwotę 2.300 zł,
- 3) skierowano 4 wnioski o ukaranie do Sądu Rejonowego na sprawców wykroczeń,
- 4) realizowano 16 spraw związanych z kontrolą ruchu drogowego, parkowania i tamowania ruchu i 2 sprawy związane z naruszeniem porządku w miejscach publicznych,
- 5) przyjęto 5 informacji o zagrożeniach i innych powiadomień,
- 6) realizowano 5 spraw związanych z postępowaniem mandatowym,
- 7) zorganizowano 3 służby w godzinach porannych i wieczorowo-nocnych ukierunkowane na sprzątanie po swoim psie w rejonie osiedla Leśnego, Karolin, 40-Lecia PRL, Zdroje, 1 osobę ukarano mandatem karnym na kwotę 100 zł,
- 8) zorganizowano akcje prewencyjne na drogach gminnych wraz z funkcjonariuszami Komisariatu Policji w Czerwonaku pod kryptonimem „Trzeźwy poranek – trzeźwy kierowca”, „Pieszy”, „Bezpieczny wyjazd i powrót”,
- 9) przeprowadzono 3 pogadanki i prelekcje z najmłodszymi mieszkańcami gminy w przedszkolach oraz szkołach podstawowych, na temat bezpieczeństwa,
- 10) w weekendy służba patrolowa była również ukierunkowana na ujawnianie przypadków nie przestrzegania porządku publicznego oraz ustawy o wychowaniu w trzeźwości, wandalizmu powiązanego z wybrykami chuligańskimi, a na Gminnym Terenie Rekreacji i Wypoczynku w Owińskach pod kątem ujawniania sprawców kłusownictwa rybnego oraz kradzieży drewna i nielegalnego pozbywania się śmieci,
- 11) nadzorowano wszystkie imprezy i festyny na terenie gminy,
- 12) radiowozem Straży Gminnej przejechano 1630 kilometrów.