

Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

04-24 Wyposażenie pomieszczeń

Budowa centrum kultury wraz z rozbudową i przebudową pływalni „Delfin” oraz budową, przebudową i rozbudową infrastruktury towarzyszącej obu zadaniom, w tym drogi dojazdowej i wewnętrznej

Kod CPV

39130000-2; 39112000-0; 39121000-6; 39141300-5;

39141000-2; 39156000-0

Użyte w dokumentach nazwy materiałów i urządzeń lub jakichkolwiek wyrobów czy produktów służą jedynie określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości oraz wymogów techniczno - użytkowych założonych w dokumentacji technicznej dla danego typu rozwiązań. Za równoważne Zamawiający uzna takie, które charakteryzują się właściwościami funkcjonalnymi i jakościowymi takimi samymi lub zbliżonymi do tych, które zostały określone w SIWZ, lecz oznaczone innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem.

Spis treści:

1. WSTĘP	4
1.1. Przedmiot i zakres robót budowlanych	4
1.2. Zakres stosowania Specyfikacji Technicznej	4
1.3. Zakres robót objętych Specyfikacją Techniczną	4
1.4. Określenia podstawowe.....	5
1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót.....	5
2. MATERIAŁY	5
2.1. Ogólne wymagania dotyczące materiałów	5
2.2. Wyposażenie	5
3. SPRZĘT	9
3.1. Ogólne wymagania dotyczące sprzętu	9
3.2. Sprzęt do wykonania robót	9
4. TRANSPORT	9
4.1. Wymagania ogólne	9
4.2. Transport materiałów	10
4.3. Przechowywanie i składowanie	10
5. WYKONANIE ROBÓT	11
5.1. Wymagania ogólne.....	11
5.2. Warunki przystąpienia do robót	11
5.3. Montaż dźwigów	11
5.4. Jakość wykonania i tolerancje	12
6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT	12
6.1. Ogólne zasady kontroli jakości robót	12
6.2. Badania w czasie odbioru robót.....	12
7. PRZEDMIAR I OBMIAR ROBÓT	13
7.1. Ogólne zasady przedmiaru i obmiaru robót	13
7.2. Szczegółowe zasady określania ilości robót	13
8. ODBIÓR ROBÓT	13

8.1.	Zgodność robót z dokumentacją.....	13
8.2.	Odbiór częściowy	13
8.3.	Odbiór ostateczny (końcowy).....	13
8.4.	Odbiór po upływie okresu rękojmi i gwarancji	14
9.	ROZLICZENIE ROBÓT	15
10.	DOKUMENTY ODNIESIENIA	15
10.1.	Ustawy	16
10.2.	Rozporządzenia.....	16
10.3.	Inne dokumenty	16

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot i zakres robót budowlanych

Przedmiotem robót budowlanych jest Budowa centrum kultury wraz z rozbudową i przebudową pływalni „Delfin” oraz budową, przebudową i rozbudową infrastruktury towarzyszącej obu zadaniom, w tym drogi dojazdowej i wewnętrznej

1.1.1. Przedmiot Specyfikacji Technicznej

Przedmiotem niniejszej Szczegółowej Specyfikacji Technicznej wykonania i odbioru robót (SST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót w zakresie wyposażenie pomieszczeń.

1.1.2 Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Kod CPV:	39130000-2 meble biurowe
	39112000-0 krzesła biurowe
	39121000-6 biurka i stoły
	39141300-5 szafy metalowe
	39141000-2 meble i wyposażenie kuchni
	39156000-0 meble recepcyjne

1.2. Zakres stosowania Specyfikacji Technicznej

Specyfikacja Techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji wyposażenia pomieszczeń (z wyłączeniem pomieszczeń gastronomii z zapleciami), związanych z budową centrum kultury wraz z rozbudową i przebudową pływalni „Delfin” oraz budową, przebudową i rozbudową infrastruktury towarzyszącej obu zadaniom, w tym drogi dojazdowej i wewnętrznej.

1.3. Zakres robót objętych Specyfikacją Techniczną

Specyfikacja dotyczy wszystkich czynności mających na celu wyposażenie pomieszczeń.

Przedmiotem opracowania jest określenie wymagań odnośnie właściwości materiałów wykorzystywanych do powyższych robót, wymagań w zakresie robót przygotowawczych oraz wymagań dotyczących wykonania i odbiorów.

1.4 Określenia podstawowe

Określenia podstawowe użyte w niniejszej specyfikacji są zgodne z obowiązującymi, odpowiednimi polskimi normami i z definicjami podanymi w Ogólnej Specyfikacji (OST).

1.5 Ogólne wymagania dotyczące robót

Ogólne wymagania dotyczące robót podano w OST 00-00

2. MATERIAŁY

2.1 Ogólne wymagania dotyczące materiałów

Ogólne wymagania dotyczące materiałów określone zostały w OST 00-00.

Wszystkie użyte materiały powinny mieć aktualne, wymagane przepisami znaki i świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, określone w OST 00-00.

2.2 Wyposażenie

Pomieszczenia szatni w części związanej z basenem:

Szafki szatniowe z ławką (wzdłuż dłuższych ścian pomieszczenia na całej długości – ilość modułów dostosować do wymiaru pomieszczenia)

- drzwi z laminatu kompaktowego HPL, korpus stalowy, kolor korpusu nawiązujący do koloru podłogi – RAL5007, kolor drzwiczek analogiczny do koloru ścian NCS S1010-R70B,
- zintegrowane z systemem oznaczenia (numery szafek) w kolorze nawiązującym do podłogi
- wewnętrzny podział: w dolnej części przestrzeń do wieszania ubrań z zestawem wieszaków 2-haczykowych ze zintegrowanym otworem do zawieszania wieszaka, w górnej części półka
- otwory wentylacyjne (samowentylacja)
- zamek np. kłódkowy
- podstawa szafek – nóżki
- Listwy siedziska ławek z zaokrąglonego na końcach, twardego drewna, przekrój listwy 60x30mm, pokryte bezbarwnym lakierem, stelaż z rur kwadratowych

- wymiary jednego moduły szafy: 42x50x180cm (tolerancja 0,5%)
- głębokość łącznie z ławką: 81,5cm (tolerancja 0,5%)
- np. C+P, system Evolo S 3000 lub równoważne

Pomieszczenia szatni w części związanej centrum kultury:

Ławki (wzdłuż dłuższych ścian pomieszczenia na całej długości – ilość dostosować do wymiaru i układu pomieszczenia):

- Listwy siedziska z zaokrąglonego na końcach, twardego drewna, przekrój listwy 60x30mm, pokryte bezbarwnym lakierem, stelaż z rur kwadratowych
- Regulowane ślizgacze podłogowe umożliwiające wypoziomowanie
- Wymiary: 353x100x42cm lub 353x150x42cm (dopasować w zależności od wymiaru pomieszczenia)

Wieszaki ściennie (wzdłuż ławek na całej długości, wysokość montażu: 150cm nad posadzką)

- haczyki podwójne na listwie ściennej wykonane z wysokiej jakości tworzywa sztucznego (całkowity wymiar pionowy haczyka 160mm)
- haczyki ukryte (zgodnie z normą DIN 7917)

Siłownia, sala fitness:

lustra hartowane, klejone – zabezpieczone przed odpryskiem w przypadku rozbicia (wymiar wg. projektu)

sala ćwiczeń:

- lustra hartowane, klejone – zabezpieczone przed odpryskiem w przypadku rozbicia (wymiar wg. projektu)
- kurtyna do przysłaniania okien i luster
 - zasuwanie ręczne
 - parking kurtyny przy pomieszczeniach zaplecza obok otworów okiennych
 - tkanina: gładka, kolor jasny szary, gramatura +/-420gr/m²; (uniepalniona w procesie produkcji)
- wewnętrzna roleta zaciemniająca:
 - kaseta rolety wbudowana w sufit podwieszany

- profile, tworzące pancerz rolety, wykonane z wysokogatunkowej lakierowanej blachy aluminiowej, odpowiednio wyprofilowane i wypełnione pianką poliuretanową, wysokość pojedynczego profilu do 52mm.
- prowadnice z profili aluminiowych, montowane do elementów konstrukcyjnych budynku (wnętrze wnęk okiennych).
- Wszystkie widoczne elementy w kolorze ściany, tj. RAL1033

Pomieszczenia biurowe, sala komputerowa, pom. trenera:

- szafa ubraniowa: wymiary 80x44,5x189,5cm (tolerancja 0,5%), fornir wiśnia, np. Easy Space BNNISU085N lub równoważne
- szafa aktowa: wymiary 80x44,5x189,5cm (tolerancja 0,5%), fornir wiśnia, np. Easy Space BNNISW085N lub równoważne
- biurko proste 160x80x72cm (tolerancja 0,5%), kwadratowy stelaż chromowany, przelotka prawa, nogi kwadratowe, dodatkowy, maskujący panel przedni (dolny), fornir wiśnia, np. Easy Space lub równoważne
- szafa z drzwiami przesuwными: 120x44,5x72cm (tolerancja 0,5%), fornir wiśnia, np. Easy Space lub równoważne
- Krzesło obrotowe na kółkach, tapicerowane siedzisko, podstawa ze sklejki w kolorze wiśni, stelaż chrom satyna, np.. Raya 21S, pianki trudnozapalne, I gr.
- biurko komputerowe proste, 120x60x72cm, noga aluminiowa, kwadratowa, fornir wiśnia; panel dolny do biurka, np. Easy Space lub równoważne
- Kontener 3-szufladowy 43x60x60cm, wkład płyta, np. Easy Space lub równoważne

hol

system sof modułowych (forma prosta), ilość wg. projektu:

- podstawa ze stali nierdzewnej polerowanej, przekrój profilu prostokątny
- siedzisko, oparcie, boki – całość tapicerowana, tkanina w kolorze żółtym, zbliżonym do RAL1012 (z zachowaniem wymogów pożarowych), co najmniej 70 000 cykli ścieralności, tkanina łatwo-czyszcząca
- moduł narożny, wymiary: 82,5x82,5x78cm (siedzisko na poziomie 43,5cm), tolerancja 0,5%
- moduł środkowy, wymiary: 82,5x118x78cm (siedzisko na poziomie 43,5cm), tolerancja 0,5%
- np. system VooVoo lub równoważne

szatnia odzieży wierzchniej

- wieszaki wolnostojące: stelaż z twardej stalowej rury czterokątnej lub kwadratowej w kolorze czarnym anodowanej aluminium, malowanej proszkowo; wieszaki anodowane w kolorze czarnym, wieszaki obustronne z czarnego tworzywa sztucznego (minimum 10 wieszaków na 1mb, po jednej stronie stojaka)
- wieszaki ściennie: stelaż z twardej stalowej rury czterokątnej lub kwadratowej w kolorze czarnym anodowanej aluminium, malowanej proszkowo; wieszaki anodowane w kolorze czarnym, wieszaki obustronne z czarnego tworzywa sztucznego (minimum 10 wieszaków na 1mb, po jednej stronie stojaka)
- lada podawcza, głębokość 40cm, długość dopasowana do wymiaru pomieszczenia, element skrajny podnoszony (umożliwiający wejście do przestrzeni szatni) – światło przejścia minimum 90cm (dodatkowy uchylny panel przedni maskujący przejście od strony holu), okładzina z płyt włókno-cementowych – analogicznie do wykończenia ścian pomieszczenia holu, blat – laminat HPL, kolor grafitowy RAL9017

sala

Krzesła:

- krzesło z profilowanej sklejki bukowej, w laminacie HPL kolor czarny,
- stelaż 4- nożny bez podłokietników z aluminium polerowanego,
- tapicerka: brak
- ślizg do podłóg twardych
- możliwość sztaplowania, minimum do 15 szt.
- Kpl. łączników aluminiowych polerowanych do krzesła bez podłokietników, do szeregowego ustawiania, z regulacją odległości
- Kpl. łączników aluminiowych polerowanych do łączenia rzędów krzesel (długość dopasowana do zaprojektowanego rozstawu rzędów)
- Np. krzesło PLIO lub równoważne

pom. obsługi (przy sali)

- Krzesło obrotowe na kółkach, tapicerowane siedzisko, podstawa ze sklejki w kolorze wiśni, stelaż chrom satyna, np.. Raya 21S, pianki trudnozapalne, I gr.
- Blat na wymiar pomieszczenia, głębokość 80cm, fornir wiśnia
- Kontener 3-szufladowy 43x60x60cm, wkład płyta, np. Easy Space lub równoważne (4szt.)

wypoczywalnia saun

- Leżanki po saunie z afrykańskiego drewna Abachi, np. Vital Sauna

- Lampy opalające typu sunsky:
 - lampy wysokociśnieniowe 4x400 W
 - moc 2200 W
 - przyłącze zależne od rodzaju lamp, 230V
 - wymiary 210 x 65 x 28,5 cm
 - waga 65 lub 80 kg
 - minimalna odległość od leżanki 140 cm

komunikacja w części przy basenowej

Ławki (lokalizacja wg. projektu):

- Listwy siedziska z zaokrąglonego na końcach, twardego drewna, przekrój listwy 60x30mm, pokryte bezbarwnym lakierem, stelaż z rur kwadratowych
- Regulowane ślizgacze podłogowe umożliwiające wypoziomowanie
- Wymiary: 353x100x42cm lub 353x150x42cm (dopasować od wymiaru pomieszczenia)

3. SPRZĘT

3.1 Ogólne wymagania dotyczące sprzętu

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu określone zostały w OST 00-00.

3.2 Sprzęt do wykonania robót

Sprzęt do montażu urządzeń – ręczny sprzęt budowlany i elektronarzędzia, miary zwijane lub składane, poziomice.

4. TRANSPORT

4.1 Wymagania ogólne

Ogólne wymagania dotyczące transportu określone zostały w OST 00-00.

4.2 Transport materiałów

Wyposażenie przewozić dowolnymi środkami transportu w fabrycznych opakowaniach w sposób zabezpieczający je przed przesuwaniem się podczas jazdy, uszkodzeniem i zniszczeniem.

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów i urządzeń.

Wyroby do transportu zabezpieczyć przed uszkodzeniami przez odpowiednie opakowanie.

Osprzęt i inne elementy luzem transportować i przechowywać skompletowane w odrębnych fabrycznych opakowaniach.

Załadunek i rozładunek powinien odbywać się w sposób zmechanizowany przy pomocy wózka widłowego o udźwigu dostosowanym do ciężaru palety lub żurawia wyposażonego w zawiesie z widłami.

4.3 Przechowywanie i składowanie

Elementy wykończone powinny być pakowane w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem i zniszczeniem określony w instrukcji przez producenta.

Na każdym opakowaniu wyrobów budowlanych powinna znajdować się etykieta zawierająca oznakowanie znakiem CE lub znakiem budowlanym, zawierająca wymagane prawem informacje o producencie i o spełnieniu wymagań odpowiednich zharmonizowanych (znak CE) lub krajowych (znak budowlany) norm i specyfikacji technicznych, wyszczególnione w OST 00-00.

Dodatkowo na etykiecie powinny się znaleźć istotne informacje handlowe, w tym przede wszystkim:

- nazwa, rodzaj, typ, odmiana, gatunek itp. wyrobu, umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację,
- wymiary i inne istotne parametry techniczne,
- ilość i jednostka miary wyrobu, zawarta w opakowaniu jednostkowym i / lub zbiorczym,
- datę produkcji i nr partii,

oraz inne, istotne informacje o wyrobie budowlanym.

Do wyrobów powinna być dołączona instrukcja przechowywania i stosowania sporządzona w języku polskim.

Dodatkowo, do wyrobów powinny być dołączone przez producenta wszelkie inne dokumenty, wymagane przepisami, wyszczególnione w OST 00-00.

Materiały powinny być pakowane przy użyciu folii, drewna, tektury, styropianu. Naroża i wiotkie elementy należy zabezpieczyć przed uszkodzeniami mechanicznymi i zniszczeniem powłok.

Przechowywanie elementów powinno zapewniać stałą gotowość użycia ich do montażu.

Elementy przechowywać w pomieszczeniach krytych, zamkniętych, suchych i przewiewnych w odległości nie mniejszej niż 1 m od czynnych urządzeń grzewczych.

5. WYKONANIE ROBÓT

5.1 Wymagania ogólne

Ogólne wymagania dotyczące wykonania Robót podano w OST 00-00.

5.2 Warunki przystąpienia do robót

Przed przystąpieniem do montażu niezbędne jest :

- zakończenie wszelkich prac budowlanych, wykończeniowych i instalacyjnych w pomieszczeniach sanitarnych, gdzie ma być prowadzony montaż.
- przedstawienie do akceptacji wzorów wyposażenia.

5.3 Montaż wyposażenia

- wyposażenie powinno być montowane ściśle według instrukcji producenta, przy użyciu firmowych elementów mocujących, dostarczonych razem z urządzeniami.
- Montaż należy prowadzić starannie, unikając wszelkich uszkodzeń elementów wyposażenia i wykończenia pomieszczeń.
- Montaż wyrobów powinien sprowadzać się do scalania według instrukcji elementów wyrobu i mocowania wyrobu do podłoża. Cięcie, wiercenie lub przebijanie otworów w elementach w trakcie montażu w żadnym wypadku nie jest dopuszczalne, chyba, że takie prace przewiduje instrukcja montażu.
- Montaż powinien być poprzedzony dokładnym wytrasowaniem miejsc otworów montażowych w podłożu na podstawie szablonów dostarczonych przez producenta razem z urządzeniami.
- Ustawienie montowanych elementów należy sprawdzić w pionie i w poziomie.
- Niedopuszczalne jest odchylenie od pionu lub poziomu większe od 1 mm na długości, szerokości lub wysokości montowanego urządzenia.

5.4 Jakość wykonania i tolerancje

W celu oceny jakości montażu należy sprawdzić:

- zgodność dostarczonych elementów z zatwierdzonymi wzorami,
- jakość wyposażenia,

- zgodność montażu z instrukcją producenta,
- brak uszkodzeń wyposażenia i towarzyszących robót wykończeniowych,
- poprawność funkcjonowania,
- zgodność miejsca i sposobu montażu i mocowania z projektem,

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

6.1 Ogólne zasady kontroli jakości robót

Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w Ogólnej Specyfikacji (OST) 00-00.

6.2 Badania w czasie odbioru robót

Badania w czasie odbioru robót przeprowadza się celem oceny czy spełnione zostały wszystkie wymagania dotyczące wykonanych robót, w szczególności w zakresie:

- zgodności z dokumentacją projektową, ST i wprowadzonymi zmianami, które naniesiono w dokumentacji powykonawczej,
- jakości zastosowanych materiałów i wyrobów,
- kompletności montowanych urządzeń,
- prawidłowości osadzenia i sprawność działania wszystkich elementów i mechanizmów,
- dotrzymania dopuszczalnych odchyłek w wymiarach, kątach i płaszczyznach,
- zgodności rodzaju zastosowanych urządzeń z zatwierdzonymi wzorami,

Wyniki badań powinny być porównane z wymaganiami, wpisywane do dziennika budowy i akceptowane przez Inspektora nadzoru.

7. PRZEDMIAR I OBMIAR ROBÓT

7.1 Ogólne zasady przedmiaru i obmiaru robót

Przedmiaru i obmiaru ilości robót dokonuje się zgodnie z zasadami podanymi w Ogólnej Specyfikacji (OST) 00-00.

Prowadzenie szczegółowych obmiarów robót jest niezbędne tylko dla prac, które zgodnie z zapisami umowy rozliczane będą na podstawie cen jednostkowych i ilości rzeczywiście wykonanych robót i do nich się odnoszą wszystkie ustalenia niniejszego punktu.

Dla umów ryczałtowych obmiar sprowadza się jedynie do szacunkowego określenia zaawansowania robót dla potrzeb wystawienia przejściowej faktury.

7.2 Szczegółowe zasady określania ilości robót

Montaż wyposażenia obmierza się w sztukach.

Wielkości obmiarowe określa się na podstawie dokumentacji projektowej z uwzględnieniem zmian zaakceptowanych przez Inspektora nadzoru i sprawdzonych w naturze.

8. ODBIÓR ROBÓT

Odbioru robót dokonuje się zgodnie z ogólnymi zasadami podanymi w Ogólnej Specyfikacji (OST) 00-00.

8.1 Zgodność robót z dokumentacją

Roboty uznaje się za zgodne z dokumentacją projektową, ST i wymaganiami Inspektora nadzoru, jeżeli wszystkie pomiary i badania (z uwzględnieniem dopuszczalnych tolerancji) dały pozytywny wynik.

8.2 Odbiór częściowy

Odbioru częściowego robót dokonuje się zgodnie z ogólnymi zasadami podanymi w Ogólnej Specyfikacji (OST) 00-00.

8.3 Odbiór ostateczny (końcowy)

Odbioru końcowego robót dokonuje się zgodnie z ogólnymi zasadami podanymi w Ogólnej Specyfikacji (OST) 00-00.

Szczegółowe zasady odbioru końcowego

W toku odbioru komisja obowiązana jest zapoznać się z przedłożonymi dokumentami, przeprowadzić badania zgodnie z wytycznymi podanymi w niniejszej ST, porównać je z wymaganiami oraz dokonać oceny wizualnej robót.

Roboty powinny być odebrane, jeżeli wszystkie wyniki badań są pozytywne, a dostarczone przez Wykonawcę dokumenty są kompletne i prawidłowe pod względem merytorycznym. Jeżeli chociażby jeden wynik badań był negatywny roboty nie powinny być przyjęte. W takim wypadku należy przyjąć jedno z następujących rozwiązań:

- jeżeli to możliwe należy ustalić zakres prac korygujących, usunąć niezgodności z wymaganiami i przedstawić roboty ponownie do odbioru,

- jeżeli odchylenia od wymagań nie zagrażają bezpieczeństwu użytkownika, oraz nie ograniczają trwałości elementów wyposażenia i pozwalają na ich prawidłową, zgodną z przepisami eksploatację, Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie odbioru końcowego z jednoczesnym obniżeniem wartości wynagrodzenia w stosunku do ustaleń umownych,
- w przypadku, gdy nie są możliwe podane wyżej rozwiązania Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadliwie wykonane roboty, wykonać je ponownie i powtórnie zgłosić do odbioru.

W przypadku niekompletności dokumentów odbiór może być dokonany po ich uzupełnieniu. Z czynności odbioru sporządza się protokół podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół powinien zawierać:

- ustalenia podjęte w trakcie prac komisji,
- ocenę wyników badań,
- wykaz wad i usterek ze wskazaniem sposobu ich usunięcia,
- stwierdzenie zgodności lub niezgodności wykonania robót z zamówieniem.

Protokół odbioru końcowego jest podstawą do dokonania rozliczenia końcowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

8.4 Odbiór po upływie okresu rękojmi i gwarancji

Odbioru robót po upływie okresu rękojmi i gwarancji dokonuje się zgodnie z ogólnymi zasadami podanymi w Ogólnej Specyfikacji (OST) 00-00, z uwzględnieniem zasad opisanych w pkt. „Odbiór ostateczny (końcowy)”.

9. ROZLICZENIE ROBÓT

Ogólne zasady rozliczenia robót i płatności za ich wykonanie podane są w Ogólnej Specyfikacji (OST) 00-00.

Podstawę rozliczenia oraz płatności wykonanego i odebranego zakresu robót stanowi wartość tych robót obliczona na podstawie szczegółowych ustaleń umownych.

Ceny jednostkowe lub wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie robót będą obejmować:

- przygotowanie stanowiska roboczego,
- dostarczenie materiałów, narzędzi i sprzętu,
- umocowanie elementów wsporczych, prowadnic itp.,
- montaż akcesoriów zgodnie z instrukcją producenta,
- sprawdzenie poprawności montażu,

- sprawdzenie działania z odpowiednią regulacją,
- usunięcie wad i usterek oraz naprawienie uszkodzeń powstałych w czasie wykonywania robót,
- uporządkowanie miejsca wykonywania robót,
- usunięcie pozostałości, resztek i odpadów materiałów,
- likwidację stanowiska roboczego,
- utylizację opakowań i resztek materiałów zgodnie ze wskazaniem ich producentów,
- koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko.

10. DOKUMENTY ODNIESIENIA

Podstawowymi dokumentami odniesienia jest dokumentacja projektowa, opisująca przedmiot zamówienia na wykonanie robót budowlanych. Zawartość i układ dokumentacji projektowej przedstawiono w Ogólnej Specyfikacji Technicznej (OST) 00-00.

Pozostałe dokumenty:

10.1 Ustawy

Wykaz podstawowych ustaw zawarto w OST 00-00.

10.2 Rozporządzenia

Wykaz podstawowych rozporządzeń zawarto w OST 00-00.

10.3 Inne dokumenty

- Instrukcje i aprobaty techniczne producenta i dostawcy materiałów.